

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla kandydatów w procesie rekrutacji

Dotyczy rekrutacji pracowników, współpracowników, stażystów, praktykantów i wolontariuszy

Wersja: 10.08.2026 r.

Administrator: Hospicjum im. św. Józefa. Zespół Opieki Paliatywnej w Raciborzu, ul. Hetmana Stanisława Żółkiewskiego 22, 47-400 Racibórz, KRS 0000002168, NIP 6391382284, REGON 273271931.

Inspektor Ochrony Danych: dr Elżbieta Kania, e-mail: iod@hospicjumraciborz.pl.

Kontakt z Administratorem: kontakt@hospicjumraciborz.pl, tel. +48 730 390 450.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Cel	Podstawa	Zakres
Przeprowadzenie rekrutacji do zatrudnienia pracowniczego	art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 22 ¹ Kodeksu pracy	dane wymagane prawem oraz niezbędne do oceny kandydatury
Rekrutacja do umowy cywilnoprawnej, praktyki, stażu lub wolontariatu	art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a gdy obowiązek wynika z prawa — także lit. c	dane potrzebne do działań przed zawarciem umowy lub przyjęciem do roli
Dane dodatkowe przekazane z własnej inicjatywy	art. 6 ust. 1 lit. a RODO; dla szczególnych kategorii — art. 9 ust. 2 lit. a	tylko dane, których podanie nie jest wymagane; zgoda może być wycofana
Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f RODO — prawnie uzasadniony interes Administratora	wyłącznie dane rzeczywiście potrzebne do ochrony praw

DANE DODATKOWE: ich niepodanie albo wycofanie zgody nie może powodować niekorzystnego traktowania ani stanowić przyczyny odmowy zatrudnienia lub współpracy. Prosimy nie zamieszczać w aplikacji danych o zdrowiu ani innych danych szczególnej kategorii, jeżeli nie są potrzebne i wymagane.

2. Zakres danych i źródło

Przetwarzamy dane zawarte w dokumentach aplikacyjnych, przekazane podczas rozmów i zadań rekrutacyjnych oraz dane niezbędne do kontaktu i oceny kwalifikacji. Zakres zależy od rodzaju stanowiska i podstawy współpracy. Jeżeli dane pozyskaliśmy od podmiotu kierującego, agencji, polecającego lub z publicznego profilu zawodowego, przetwarzamy także informację o źródle ich pozyskania.

3. Obowiązek lub dobrowolność podania danych

- dane wymagane przepisami albo konieczne do podjęcia działań przed zawarciem umowy są potrzebne do udziału w rekrutacji; ich brak może uniemożliwić rozpatrzenie kandydatury;
- podanie pozostałych danych jest dobrowolne i opiera się na zgodzie; kandydat może je pominąć lub usunąć bez negatywnych konsekwencji;
- dokumentu tożsamości, numeru PESEL, informacji o karalności lub danych zdrowotnych żądamy dopiero wtedy, gdy istnieje konkretna podstawa prawna i właściwy etap procesu.

4. Odbiorcy danych

Dane mogą otrzymać osoby uczestniczące w rekrutacji i upoważniony personel Hospicjum oraz podmioty zapewniające systemy IT, pocztę, hosting, obsługę rekrutacji, doradztwo prawne lub inne usługi — wyłącznie w zakresie niezbędnym i na właściwej podstawie. Dane mogą być ujawnione organom publicznym, gdy wymaga tego prawo.

5. Przekazywanie poza Europejski Obszar Gospodarczy

Co do zasady Hospicjum nie planuje przekazywania danych rekrutacyjnych poza EOG. Jeżeli użycie konkretnego dostawcy spowoduje taki transfer, przed jego rozpoczęciem zostanie zastosowany mechanizm wymagany przez rozdział V RODO, a informacja o państwie, podstawie i sposobie uzyskania kopii zabezpieczeń będzie dostępna u Administratora lub IOD.

6. Okres przechowywania

- dane są przechowywane do zakończenia bieżącej rekrutacji, a następnie usuwane, chyba że kandydat zostanie zatrudniony lub wybierze inną podstawę współpracy;
- wybrane dane mogą być przechowywane dłużej tylko w zakresie i przez czas rzeczywiście niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, po udokumentowaniu takiej potrzeby;
- na potrzeby przyszłych rekrutacji dane są przechowywane maksymalnie 6 miesięcy od udzielenia dobrowolnej zgody albo krócej — do jej wycofania.

7. Prawa osoby

Przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach określonych w RODO także prawo przenoszenia danych. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność wcześniejszego przetwarzania. Wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO można wnieść sprzeciw z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją. Skargę można złożyć do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane decyzje i kontakt

Hospicjum nie podejmuje wobec kandydatów decyzji wywołujących skutki prawne lub podobnie istotnie wpływających, opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu. W sprawach danych należy kontaktować się z Administratorem lub IOD pod adresem wskazanym na pierwszej stronie.

9. Opcjonalna zgoda na przyszłe rekrutacje

☐ Wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych i dokumentów aplikacyjnych w przyszłych rekrutacjach prowadzonych przez Hospicjum przez 6 miesięcy od dnia podpisania. Wiem, że zgoda jest dobrowolna i mogę ją w dowolnym momencie wycofać, pisząc na iod@hospicjumraciborz.pl lub adres Administratora.

NIE ZAZNACZAĆ AUTOMATYCZNIE: brak tej zgody nie wpływa na ocenę kandydatury w aktualnym procesie. Podpis poniżej dotyczy wyłącznie zaznaczonej opcji przyszłych rekrutacji; sama klauzula informacyjna nie wymaga podpisu.

Miejscowość i data	Czytelny podpis kandydata
	<i>tylko gdy zaznaczono zgodę z pkt 9</i>